



**PROCEDURA TELEMATICA APERTA A LOTTI PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE URBANO, DEL SERVIZIO STAMPERIA E ACCESSORI E DEL SERVIZIO DI USCIERATO, CUSTODIA E PULIZIA PRESSO SPAZI AD USO PUBBLICO CON INSERIMENTO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI PER IL PERIODO 01/07/2023 - 30/06/2025**

- VALUTAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Oggi, lunedì 22 (ventidue) del mese di maggio dell’anno 2023 (duemilaventitre), alle ore 09:25 presso la sede municipale di Mirandola si riunisce il Seggio della Gara in oggetto, in persona del Presidente – Responsabile Unico del Procedimento per il Lotto n. 2 e responsabile del Servizio Contratti, Gare e Provveditorato – dott.ssa Alice Incerti, unitamente al personale del Servizio Contratti, Gare e Provveditorato, con funzioni di supporto, ai fini dell’apertura e della valutazione della documentazione amministrativa.

Entro il termine per la presentazione delle offerte, scaduto alle ore 12:00 del giorno lunedì 15 (quindici) maggio 2023, risultano pervenute sulla piattaforma <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> le seguenti offerte:

1. Coop.va sociale NAZARENO WORK con sede in Carpi (MO) – via Bollitora Interna n. 130;
2. Coop.va sociale BARBARA B con sede in Torino – Corso Carlo e Nello Rosselli n. 93

Il Presidente del Seggio di gara procede all’apertura ed alla valutazione della documentazione amministrativa presentata dalle due offerenti.

#### **1. Coop.va sociale NAZARENO WORK**

Il Presidente del Seggio di gara rileva:

- La presentazione della seguente documentazione amministrativa:
  - domanda di partecipazione per i lotti nn. 1 e 3;
  - D.G.U.E.;
  - documentazione integrativa in particolare per quanto riguarda la dichiarazione dei soggetti di cui all’art. 80, comma 3, del Codice;
  - garanzia provvisoria ridotta del 50%, 20% e 15% in ragione delle certificazioni prodotte;
  - PASSOE;
  - Ricevuta d’avvenuto assolvimento contributo ANAC;

- Dichiarazione di esenzione per la corresponsione dell'imposta di bollo;
- Copia del verbale di avvenuto sopralluogo;
- Il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice e di idoneità professionale;
- Il possesso dei requisiti di capacità economica - finanziaria richiesti dal disciplinare di gara;
- Il possesso dei requisiti di capacità tecnica - professionale richiesti dal disciplinare di gara.

## **2. Coop.va sociale BARBARA B**

Il Presidente del Seggio di gara rileva:

- La presentazione della seguente documentazione amministrativa:
  - domanda di partecipazione per i lotti nn. 1 e 3;
  - D.G.U.E.;
  - documentazione integrativa in particolare per quanto riguarda la dichiarazione dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice;
  - garanzia provvisoria ridotta del 50% in quanto micro-impresa;
  - PASSOE;
  - Ricevuta d'avvenuto assolvimento contributo ANAC;
  - Dichiarazione di esenzione per la corresponsione dell'imposta di bollo;
- Il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice e di idoneità professionale;
- Il possesso dei requisiti di capacità economica - finanziaria richiesti dal disciplinare di gara;
- Il possesso dei requisiti di capacità tecnica - professionale richiesti dal disciplinare di gara.

Il Presidente del Seggio di gara, verificata la regolarità della documentazione presentata dispone di provvedere all'adozione del provvedimento di conclusione della fase di valutazione della documentazione amministrativa ammettendo tutti e 2 (due) i concorrenti alle fasi successive della procedura di gara, nominando al contempo la Commissione di gara che si provvederà a notificare e dichiarando deserto il lotto n. 2.

I lavori si chiudono alle ore 12:00.

Il Presidente del Seggio di gara

Il R.U.P. – responsabile del servizio Contratti, Gare e Provveditorato

*Dott.ssa Alice Incerti*

*(documento sottoscritto digitalmente)*

Per il Servizio Contratti, Gare e Provveditorato

*Dott.ssa Sara Galeotafiore*

*(documento sottoscritto digitalmente)*

*In allegato, reportistica esito valutazione documentazione amministrativa*



COMUNE DI MIRANDOLA

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE URBANO, DEL SERVIZIO STAMPERIA E ACCESSORI E DEL SERVIZIO DI USCIERATO, CUSTODIA E PULIZIA PRESSO SPAZI AD USO PUBBLICO CON INSERIMENTO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI PER IL PERIODO 01/07/2023 - 30/06/2025

PROCEDURA TELEMATICA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 90, DEL D.LGS. N. 50/2016 CON APPLICAZIONE DEL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

SEGGIO DI GARA																	
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PRODOTTA									POSSESSO REQUISITI							ULTERIORE DOCUMENTAZIONE PRODOTTA	
D.G.U.E.	Domanda di partecipazione	PASS.O.E.	Documentazione integrativa al D.G.U.E.	Garanzia provvisoria (2% di importo differente in ragione del lotto)	Assolvimento imposta di bollo (€. 16,00)	Verbale avvenuto sopralluogo FACOLTATIVO	Contributo A.N.A.C.		Requisiti generali - ex art. 80	Requisiti di idoneità professionale - Iscrizione Albo Cooperative	Requisiti di idoneità professionale - Assenza di partecipazioni pubbliche	Requisiti di idoneità professionale - Sede operativa	Requisiti di capacità economica e finanziaria - FATTURATO	Requisiti di capacità tecnica - professionale - SERVIZI ANALOGHI	Altre dichiarazioni		
1	BARBARAB	Presentato D.G.U.E. per i lotti n. 1 e n. 3	Presentata domanda di partecipazione per i lotti n. 1 e n. 3	Elaborato in data 11/05/2023 e presentato	Presentata dichiarazione dei soggetti indicati nell'art. 80 del Codice	2% ridotto di 50%, 20% e 15% in ragione delle certificazioni prodotte	b	Eseguito in data 05/05/2023. Verbale prodotto	Corrisposto contributo in data 05/05/2023. Presentata ricevuta.	Dichirazione in sede di istanza di partecipazioni	Iscritti all'Albo delle Cooperative di Torino e al Registro delle Imprese di Torino ed al RUNTS.	X	Viale dei Cipressi civ. 7 - CARPI	X	Per il lotto 1, prodotto carteggio riferito agli appalti stipulati con il Comune di Torino e con ATC del Piemonte centrale. Per il lotto 3, prodotto carteggio riferito agli appalti stipulati con il Comune di Pistoia, con il Comune di Udine e con il Comune di Loano.	Dichirazione in sede di istanza di partecipazioni	Prodotta ulteriore documentazione: dichiarazione circa irregolarità contributiva, contenzioso in essere.
2	NAZARENO WORK	Presentato D.G.U.E. per i lotti n. 1 e n. 3	Presentata domanda di partecipazione per i lotti n. 1 e n. 3	Elaborato in data 11/05/2023 e presentato	Presentata dichiarazione dei soggetti indicati nell'art. 80 del Codice	2% ridotto di 50% in quanto micro-impresa	Presentata dichiarazione di esenzione	-	Corrisposto contributo in data 10/05/2023. Presentata ricevuta.	Dichirazione in sede di istanza di partecipazioni	Iscritti all'Albo Cooperative Regionale Emilia Romagna (B) e al Registro delle Imprese di Modena.	X	Via Bollitora Interna civ. 130 - CARPI	X	Per il lotto 1, prodotto carteggio riferito agli appalti stipulati con il Comune di Soliera ed il Comune di Novi di Modena. Per il lotto 3, prodotto carteggio riferito agli appalti stipulati con comune di Mirandola, U.C.M.A.N., Corradini S.p.A., Museo Palazzo Pepoli.	Dichirazione in sede di istanza di partecipazioni	-