

**COMUNE DI MIRANDOLA**

**CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE APERTURE DEL  
BARCHESSONE VECCHIO DI SAN MARTINO SPINO (MIRANDOLA) – ANNO 2024-25**

**Art.1 Oggetto della convenzione**

La convenzione ha per oggetto la gestione delle aperture del Barchessone Vecchio di San Martino Spino (Mirandola), sito in via Zanzur 36/A, e le relative attività di accoglienza a supporto delle attività del CEAS “La Raganella” e del Servizio Promozione e Accoglienza Turistica. A tal fine si intende ricercare la collaborazione di associazioni di promozione sociale/organizzazioni di volontariato di cui all’art.4 del D. Lgs. n°117 del 3.07.2017 e del successivo D.M. n°72 del 31/3/2021 iscritte nei registri regionali/nazionali.

**Art. 2 Durata della convenzione**

La presente convenzione ha durata 2 anni (2024 e 2025) a decorrere indicativamente dal 15/03/2024 e con scadenza al 31/12/2025. Il tutto potrà essere eventualmente rinnovato, nei limiti e nelle forme consentite dalla Legge, purché, permanga la necessità, la convenienza e l’opportunità di proseguire nella forma gestionale. Il rinnovo sarà, comunque, soggetto ad uno specifico provvedimento da adottarsi prima della scadenza. Le prestazioni richieste potranno subire rinnovo solamente per ulteriori due anni (2026-27) agli stessi patti e condizioni della presente convenzione.

Il Comune di Mirandola si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione anticipata della presente convenzione per gravi inadempienze di cui al successivo art. 9, ovvero in caso di specifiche disposizioni da parte di Organi superiori o Giudiziari.

L’Associazione ha facoltà di recedere dalla presente convenzione, previa formale comunicazione al Comune di Mirandola con preavviso di almeno 90 giorni.

La struttura del Barchessone sarà aperta al pubblico dal 30 marzo al 27 ottobre 2024 (con periodo di chiusura estiva dal 3 al 18 agosto 2024) e dal 29 marzo al 26 ottobre 2025 (con periodo di chiusura estiva dal 2 al 17 agosto 2025).

Gli orari di apertura sono stabiliti dal Comune di Mirandola come di seguito: apertura tutti fine settimana (sabato e domenica) e giorni festivi dalle ore 15:30 alle ore 19:30 nel periodo di apertura della struttura al pubblico. L’amministrazione potrà richiedere aperture occasionali e straordinarie all’infuori della stagione di apertura, nel caso in cui pervengano richieste per ulteriori conferenze o iniziative. Il totale delle ore da svolgere non sarà superiore alle 270 ore complessive di apertura.

**Art. 3 Obiettivi**

Con tale affidamento il Comune di Mirandola intende avvalersi delle realtà associative, riconoscendo il valore di queste quali espressioni di partecipazione, solidarietà e pluralismo, favorendone il coinvolgimento per il perseguimento di finalità civiche, anche mediante forme di collaborazione con il Comune, nel rispetto del principio di sussidiarietà, ai sensi dell’art. 118 della Costituzione. L’apporto dell’associazionismo dovrà così contribuire a dar corso a progettualità aggiuntive, che possano coinvolgere la comunità cittadina, stimolandone interessi e partecipazione.

Le attività oggetto della presente Convenzione sono svolte col fine di:

- potenziare ed organizzare le aperture al pubblico della struttura del Barchessone Vecchio durante tutti i fine settimana (sabato e domenica) e nei giorni festivi dalle ore 15:30 alle 19:30 nei periodi dal 30 marzo al 27 ottobre 2024 (con periodo di chiusura estiva dal 3 al 18 agosto 2024) e dal 29 marzo al 26 ottobre 2025 (con periodo di chiusura estiva dal 2 al 17 agosto 2025);

U  
Comune di Mirandola  
Comune di Mirandola  
Protocollo N.0002575/2024 del 19/01/2024

- garantire un ulteriore servizio di apertura della struttura in caso di esigenze straordinarie e/o richieste specifiche del Comune stesso e al di fuori del periodo di apertura sopra individuato e comunque fino al 31/12/2025;
- incrementare l'offerta delle attività rivolte alla cittadinanza nell'ambito dell'iniziativa "Percorsi d'arte tra ambiente e tradizione" che giungerà nel 2024 alla sua 21° edizione, rispetto alle edizioni precedenti della stessa iniziativa, con laboratori ed eventi aggiuntivi e innovativi rivolti alla cittadinanza e ai visitatori;
- migliorare l'accoglienza e la fruizione dei servizi rivolti ai visitatori;
- permettere la fruizione dei Barchessoni Portovecchio, dove è stata collocata una collezione di materiale della tradizione contadina e equestre e Barchessone Barbiere;
- aumentare il coinvolgimento degli enti/associazioni che potranno realizzare maggiori attività rivolte alla cittadinanza come, mostre, conferenze, spettacoli.

#### **Art. 4 Attività dell'Associazione**

L'Associazione dovrà garantire le sottoelencate attività:

- attività di custodia della struttura Barchessone Vecchio nelle giornate o serate di apertura al pubblico (indicativamente di sabato o domenica pomeriggio orario 15.30-19.30 oppure in occasione di serate/iniziativa organizzate dall'Amministrazione anche al di fuori del normale orario di apertura al pubblico) con almeno **due incaricati presenti per turno**;
- attività di informazione e valorizzazione in merito alla struttura, ma anche a tutto l'ambito del territorio delle Valli mirandolesi;
- attività di gestione di iniziative pubbliche e laboratori creativi ed ambientali per famiglie, incentrati sui temi storici, ambientali e geomorfologici delle Valli, attività costruite con il supporto del CEAS "La Raganella". Gli incaricati dovranno proporre ai visitatori le attività, iniziative e i laboratori elaborati con il CEAS ed essere di supporto per la loro realizzazione nell'ambito dell'orario di apertura della struttura;
- attività di gestione della sala polivalente del Barchessone Vecchio, del noleggio biciclette, del percorso sonoro "Sulle Valli mirandolesi" (un percorso naturalistico teatralizzato che racconta le Valli e che può essere realizzato dai visitatori accompagnandoli attraverso l'utilizzo delle biciclette a noleggio e di audioguide), del "Fitomuseo delle Valli" (un percorso di conoscenza delle specie vegetali strutturato con pannelli e QR code all'interno della Cooperativa Focherini), dell'Archivio di Fabio Reggiani, di accompagnamento di gruppi presso i Barchessoni Portovecchio e Barbiere, e di eventuali visite guidate su richiesta tramite Guida Ambientale Escursionistica specializzata;
- acquisizione, registrazione e conservazione dei dati relativi ai visitatori e partecipanti alle iniziative.

#### **Art. 5 - Obblighi dell'Associazione**

L'Associazione garantisce che i volontari coinvolti nell'organizzazione siano coperti da assicurazione contro gli infortuni, malattie connesse con lo svolgimento dell'attività stessa e per la responsabilità civile verso terzi, ai sensi dell'art. 13 della L.R. 12/2005 e dall'art. 18 del D.Lgs. 117/2017.

Il Comune di Mirandola declina ogni responsabilità per danni alle persone, animali o cose, che, nell'ambito delle aperture, venissero provocati dall'Associazione. L'Associazione risponde direttamente, sollevando da ogni responsabilità il Comune di Mirandola, dei danni alle persone, animali, cose, provocati nello svolgimento delle aperture oggetto della presente Convenzione, restando a suo completo ed esclusivo carico qualunque risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Ente.

L'Associazione s'impegna affinché la struttura del Barchessone Vecchio sia mantenuta sempre aperta per il periodo indicato all'art.2 e si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente (almeno

due giorni prima) e per iscritto al Servizio di riferimento del Comune di Mirandola la cancellazione o spostamento di eventuali iniziative proposte, motivandone le cause.

L'Associazione indica almeno un Referente con il quale il Servizio di riferimento del Comune di Mirandola possa rapportarsi agevolmente per qualsiasi esigenza legata alla gestione delle manifestazioni.

#### **Art. 6 Modalità di erogazione del rimborso**

Il Comune di Mirandola, relativamente alle attività svolte nell'ambito della presente convenzione, si impegna a rimborsare all'Associazione ogni spesa rientrante nella seguente elencazione, sino ad un importo presunto massimo annuo fissato in € 13.000,00.

Le voci di spesa soggette a rimborso sono le seguenti:

- incarichi per aperture, compreso incarico a una o più Guida Ambientale Escursionistica (GAE);
- assicurazione per gli addetti alle aperture;
- spese di materiale;
- spese per iniziative.

Le spese sopra elencate potranno essere rimborsate all'Associazione individuata in tre pagamenti ogni tre mensilità su presentazione di apposita documentazione giustificativa che si riferisca esclusivamente alle attività svolte dall'Associazione riconducibili in modo inequivocabile alla attività di gestione delle aperture del Barchessone Vecchio. Il rimborso sarà liquidato all'Associazione entro 30 giorni dalla presentazione della richiesta al Comune di Mirandola.

#### **ART. 7 – Penalità**

L'Associazione dovrà scrupolosamente osservare, nella gestione delle aperture del Barchessone Vecchio, tutte le disposizioni riportate nella presente convenzione. Se durante lo svolgimento delle aperture fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto nel presente atto, si procederà all'applicazione di penali. Si considerano ai fini dell'applicazione delle penali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti inadempienze:

- mancato rispetto delle turnazioni di apertura previste dalla presente convenzione;
- mancato svolgimento delle attività dell'art. 4 della presente convenzione.

Per ciascuno dei seguenti casi di inadempimento le penali vengono così individuate:

- mancata realizzazione di apertura festiva, feriale od occasionale secondo la turnazione affidata dal Comune di Mirandola: euro 200,00 ad apertura;
- mancata realizzazione di una delle attività dell'art. 4 durante l'apertura della struttura Barchessone Vecchio: euro 200,00 a servizio.

L'applicazione delle penalità sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'Associazione avrà la facoltà di presentare le sue contro deduzioni entro e non oltre 5 giorni dalla notifica in via amministrativa della contestazione. Il relativo provvedimento è assunto dal Dirigente o dal Funzionario Delegato.

Il Servizio di riferimento del Comune di Mirandola potrà svolgere i controlli e le verifiche che riterrà necessari per l'accertamento della corretta gestione delle prestazioni affidate.

#### **Art. 8 – Obblighi del Comune di Mirandola**

Il Comune di Mirandola si impegna a fornire tutto il materiale necessario allo svolgimento delle attività del precedente art.4.

Durante la stagione di apertura del Barchessone Vecchio, il Comune di Mirandola organizzerà un programma di attività annuali (mostre, laboratori, conferenze, biciclettate, spettacoli ed iniziative varie) a cui darà diffusione tramite i propri canali comunicativi.

La pulizia dei locali interni e la manutenzione degli spazi esterni è a cura del Comune di Mirandola e della Coop Agricola O. Focherini di San Martino Spino proprietaria dei terreni.

Il Comune di Mirandola provvederà a rimborsare una quota annuale pari a euro 13.000,00. Tale importo è calcolato sulla base delle precedenti annualità e sarà corrisposto in tre pagamenti ogni tre mensilità calcolando le effettive ore svolte.

#### **Art. 9 - Controversie**

Nel caso di controversie insorte tra il Comune e l'Associazione nel corso di vigenza contrattuale, si procederà alla risoluzione delle stesse in via amministrativa.

Le domande e i reclami dovranno essere presentate per iscritto. Per ogni eventuale controversia sorta in conseguenza all'esecuzione del presente Atto e che non si sia potuta definire in via amministrativa, la competenza è del Foro di Modena.

#### **Art. 10 - Disposizioni finali**

Per quanto non previsto dalle clausole della presente Convenzione valgono le disposizioni del Codice Civile e della normativa vigente in materia.

La presente Convenzione è esente da imposta di bollo e registro (ai sensi dell'art. 8 comma 1- della L. n.266/91 in caso di associazione di volontariato) ovvero è soggetta alle spese di bollo e registro (in caso di associazione di promozione sociale) il cui onere viene compensato tra i contraenti.