



**COMUNE
DI
MIRANDOLA**
Provincia di Modena

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO CULTURA, BIBLIOTECA E ARCHIVIO**

Nr. 183 DEL 22/04/2022

OGGETTO:	PROCEDURA TELEMATICA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D.LGS. N. 50/2016 CON APPLICAZIONE DEL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA PER LA FORNITURA E POSA DEGLI ARREDI NECESSARI PER IL FUNZIONAMENTO DELLA NUOVA BIBLIOTECA "EUGENIO GARIN" DI MIRANDOLA - P.ZA GARIBALDI. CONCLUSIONE DELLA FASE DI VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA. DECISIONI SULL'AMMISSIONE DEI CONCORRENTI ALLE FASI SUCCESSIVE DELLA PROCEDURA.
-----------------	--

nr. proposta 19138

OGGETTO:	Procedura telematica aperta, ai sensi dell'art. 90 del d.Lgs. n. 50/2016 con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per la fornitura e posa degli arredi necessari per il funzionamento della nuova Biblioteca "Eugenio Garin" di Mirandola - p.za Garibaldi. Conclusione della fase di valutazione della documentazione amministrativa. Decisioni sull'ammissione dei concorrenti alle fasi successive della procedura.
-----------------	---

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- in data 09.03.2022 con delibera di Giunta comunale n. 27 ad oggetto "Sisma 2012 - Intervento di recupero, ripristino e restauro conservativo finalizzato alla realizzazione della nuova biblioteca comunale presso l'ex complesso scolastico di Piazza Garibaldi. POR FESR 2014-2020 - ASSE 5 - Bando per progetti di qualificazione dei beni ambientali e culturali (Azione 6.7.1 - Qualificazione di beni culturali)" è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo per la fornitura e posa in opera degli arredi di allestimento della nuova biblioteca comunale "Eugenio Garin" ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, per un importo complessivo di €. 550.359,38

Rilevato che:

- con determinazione dirigenziale del dirigente responsabile del settore Cultura n. 93/2022, si formalizzava espressamente la determinazione a contrattare ex art. 192 del T.U. approvato con d.Lgs. n. 267/2000 ed art. 32 del d.Lgs. n. 50/2016, trasferendo al contempo, con propria nota - prot. 8008/2022, al Segretario Generale del Comune di Mirandola il medesimo atto al fine di poter disporre per l'indizione della procedura di gara;

- con propria nota, assunta al protocollo col n. 8180 del 23 marzo 2022, il Segretario generale del Comune di Mirandola ha disposto di far rientrare la procedura di gara in oggetto fra quelle da gestire internamente in virtù della sospensione, sino al 30 giugno 2023, dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, direttamente dal servizio Contratti, Gare e Controlli, affidando al contempo alla Responsabile *ad Interim* del medesimo servizio lo svolgimento della gara, quale responsabile della procedura stessa, con l'ausilio del personale preposto al servizio;

- con determinazione del Responsabile ad Interim Del Servizio Contratti, Gare e Controlli n. 99 del 22.03.2022 si procedeva all'indizione della procedura telematica aperta ai sensi dell'art. 90 del d.Lgs. n. 50/2016 con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per la fornitura e posa degli arredi necessari per il funzionamento della nuova Biblioteca "Eugenio Garin" di Mirandola - p.za Garibaldi;

Rilevato che:

- l'avviso di gara sulla Gazzetta dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Emilia Romagna oltre che su due quotidiani locali e nazionali dal 29 marzo 2022 al 19 aprile 2022;

- il termine per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 18:00 del 19. aprile 2022;

- entro tale termine sono pervenute le seguenti offerte:

1. PROMAL S.R.L.
2. G.A.M. GONZAGARREDI MONTESSORI S.R.L.

- in data 21 e 22 aprile 2022, si sono svolte le operazioni d'apertura e valutazione della documentazione amministrativa a cura del R.U.P. coadiuvato dal servizio Contratti, Gare e

Controlli i cui esiti sono riportati nel verbale - prot. n. 12076, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A" e "B";

Ritenuto quindi, in ragione degli esiti riportati nel verbale sopraccitato, provvedere a concludere la valutazione della documentazione amministrativa, assumendo al contempo le dovute decisioni sull'ammissione dei concorrenti alle fasi successive della procedura di gara, come previsto dall'art. 76 del Codice degli Appalti;

Individuato il responsabile del procedimento nella persona del R.U.P., dirigente responsabile del settore Cultura, dott. Giampaolo Ziroidi;

Rilevato che, in capo al responsabile del procedimento, non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Visti:

- l'art. 67 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 21 marzo 2022 d'approvazione del bilancio di previsione 2022 - 2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 21 marzo 2022 d'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 22 marzo 2022 d'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022 - 2024;

D E T E R M I N A

1. di approvare le risultanze dell'apertura e valutazione della documentazione amministrativa presentata ai fini della partecipazione alla procedura di gara in oggetto dai n. 2 operatori economici candidati, riportati nel verbale - prot. n. 12076, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A" e "B";

2. d'ammettere alle fasi successive della presente procedura di gara entrambi gli operatori economici candidati alla procedura medesima:

- PROMAL S.R.L.
- G.A.M. GONZAGARREDI MONTESSORI S.R.L.

3. di disporre la pubblicazione, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 29, comma 1, e 76, comma 2bis, del Codice degli Appalti, il presente provvedimento nella sezione dedicata alla trasparenza amministrativa del sito istituzionale della Stazione Appaltante entro 5 (cinque) giorni dalla raggiunta esecutività dello stesso;

4. di dare avviso ai concorrenti, entro 5 (cinque) giorni dalla raggiunta esecutività del presente provvedimento, dell'adozione del medesimo tramite comunicazione a mezzo SATER e posta elettronica certificata;

5. di trasmettere la presente determinazione alla Commissione di gara nominata con proprio provvedimento n. 177/2022 ed altresì al servizio Contratti, Gare e Controlli per gli adempimenti conseguenti;

6. di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso al Responsabile del Servizio Ragioneria e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di sua competenza.

Il Dirigente
GIAMPAOLO ZIROLDI
*(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 e
seguenti. D.Lgs 82/2005)*

ANNOTAZIONI CONTABILI

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA E POSA DEGLI ARREDI NECESSARI PER IL FUNZIONAMENTO DELLA NUOVA BIBLIOTECA "EUGENIO GARIN" DI MIRANDOLA – P.ZA GARIBALDI
VALUTAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Oggi, giovedì ventuno del mese di aprile dell'anno duemilaventidue (21/04/2022), alle ore 12:30 presso la sede municipale di Mirandola si riunisce il Seggio della Gara in oggetto, in persona del Presidente – Responsabile Unico del Procedimento e dirigente responsabile del Settore Cultura - dott. Giampaolo Ziroldi, unitamente al personale del Servizio Contratti, Gare e Controlli, con funzioni di supporto, ai fini dell'apertura e della valutazione della documentazione amministrativa.

Entro il termine per la presentazione delle offerte, scaduto alle ore 18:00 del 19 aprile 2022, risultano pervenute sulla piattaforma https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/ le seguenti offerte:

1. PROMAL S.R.L.
2. G.A.M. GONZAGARREDI MONTESSORI S.R.L.

Il Presidente del Seggio di gara procede all'apertura ed alla valutazione della documentazione amministrativa presentata dalle due offerenti.

1. PROMAL S.R.L.

Il Presidente del Seggio di gara rileva:

- L'avvenuta consegna della campionatura avvenuta in data 19 aprile 2022 alle ore 10.00, dandone atto sul portale SATER;
- La presentazione della seguente documentazione amministrativa:
 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO. A riguardo si precisa che la dichiarazione circa gli "eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati" nel bando si desume da quanto dichiarato dall'operatore economico nella domanda di partecipazione;
 - domanda di partecipazione. A riguardo si precisa che la dichiarazione circa il pubblico registro nel quale possono ricavarsi, in modo aggiornato, i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è desumibile da quanto dichiarato dall'operatore economico nel D.G.U.E.;

- documentazione integrativa al D.G.U.E. in particolare per quanto riguarda la dichiarazione dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (sigg. Mauro Pesso ed Alberto Pesso). Si rileva la mancata allegazione della carta di identità di uno dei due legali rappresentanti d'impresa (sig. Alberto Pesso).
 - Garanzia provvisoria pari ad €. 2.777,04, ridotta rispetto al 2% dell'importo a base di gara del 50+20% in ragione delle certificazioni di qualità presentate (ISO 9001:2015; ISO 140001:2015; ISO 45001:2018);
 - Ricevuta d'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo;
 - Ricevuta d'avvenuto pagamento del contributo A.N.A.C. pari ad €. 35,00;
 - Copia del verbale d'avvenuta consegna della campionatura e di avvenuto sopralluogo.
- Il possesso dei requisiti richiesti:
- generali di cui all'art. 80 del Codice;
 - di idoneità professionale (iscrizione al Registro Imprese, desumibile da quanto dichiarato nel D.G.U.E.);
 - di capacità economica – finanziaria (circa il fatturato, risultano essere stati prodotti i bilanci riferiti alle annualità 2018-9-20; circa le referenze bancarie, ne risultano depositate n. 2 da UNICREDI BANCA e da CREDEM);
 - di capacità tecnica e professionale (circa il possesso della certificazione UNI EN ISO 9001 essa risulta essere depositata unitamente alla quietanza d'avvenuto versamento della cauzione provvisoria; circa la referenza per una fornitura analoga, risulta essere stata prodotta una certificazione dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano a fronte di una fornitura eseguita nel 2021).

2. G.A.M. GONZAGARREDI MONTESSORI S.R.L.

Il Presidente del Seggio di gara rileva:

- L'avvenuta consegna della campionatura avvenuta in data 19 aprile 2022 alle ore 15.00, dandone atto sul portale SATER;
- La presentazione della seguente documentazione amministrativa:
 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO;
 - domanda di partecipazione;
 - documentazione integrativa al D.G.U.E. in particolare per quanto riguarda la

dichiarazione dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (sig. Roberto Milani).

- Garanzia provvisoria pari ad €. 3.985,10, ridotta rispetto al 2% dell'importo a base di gara del 50% in ragione della certificazione di qualità presentata (ISO 9001:2015);
 - Ricevuta d'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo;
 - Ricevuta d'avvenuto pagamento del contributo A.N.A.C. pari ad €. 35,00;
 - Copia del verbale d'avvenuta consegna della campionatura e di avvenuto sopralluogo.
- Il possesso dei requisiti richiesti:
- generali di cui all'art. 80 del Codice;
 - di idoneità professionale (iscrizione al Registro Imprese, desumibile da quanto dichiarato nel D.G.U.E. e dalla domanda di partecipazione);
 - di capacità economica – finanziaria (circa il fatturato, risultano essere stati prodotti i bilanci riferiti alle annualità 2019-20-21; circa le referenze bancarie, ne risultano depositate n. 2 da MONTE DEI PASCHI DI SIENA e da CREDEM);
 - di capacità tecnica e professionale (risulta depositata la certificazione UNI EN ISO 9001; circa la referenza per una fornitura analoga, risulta essere stata prodotta una certificazione dell'Università di Padova – Biblioteca del Beato Pellegrino a fronte di una fornitura eseguita nel 2019).

Per le ragioni suesposte si ritiene di procedere con soccorso istruttorio per richiedere l'integrazione della documentazione mancante relativamente all'offerta presentata da PROMAL S.R.L. (mancata allegazione della carta di identità di uno dei due legali rappresentanti d'impresa - sig. Alberto Pесо).

I lavori si chiudono alle 13.41.

Il Presidente del Seggio di gara

Il R.U.P. - dirigente responsabile del settore Cultura

Dott. Giampaolo Zioldi

(originale firmato digitalmente)

Oggi, venerdì ventidue del mese di aprile dell'anno duemilaventidue (22/04/2022), alle ore 10:30 presso la sede municipale di Mirandola si riunisce il Seggio della Gara in oggetto, in persona del Presidente – Responsabile Unico del Procedimento e dirigente responsabile del Settore Cultura - dott. Giampaolo Ziroldi, unitamente al personale del Servizio Contratti, Gare e Controlli, con funzioni di supporto, ai fini dell'ultimazione della valutazione della documentazione amministrativa prodotta dagli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto.

Il Presidente del Seggio di gara, verificata la regolarità della documentazione pervenuta da PROMAL S.R.L. (prot. 12040), in riscontro alla nota di soccorso istruttorio inoltrata in data 21/04/2022 (prot. 11984), dispone di provvedere all'adozione del provvedimento di conclusione della fase di valutazione della documentazione amministrativa ammettendo entrambi i concorrenti alle fasi successive della procedura di gara. Tale provvedimento sarà trasmesso alla Commissione di gara nominata con propria determinazione dirigenziale n. 177/2022.

I lavori si chiudono alle 10.40.

Il Presidente del Seggio di gara

Il R.U.P. - dirigente responsabile del settore Cultura

Dott. Giampaolo Ziroldi

(originale firmato digitalmente)

In allegato, reportistica esito valutazione documentazione amministrativa



COMUNE DI MIRANDOLA

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA E POSA DEGLI ARREDI NECESSARI PER IL FUNZIONAMENTO DELLA NUOVA BIBLIOTECA "EUGENIO GARIN" DI MIRANDOLA – P.ZA GARIBALDI

SEGGIO DI GARA															
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PRODOTTA								POSSESSO REQUISITI							
D.G.U.E.	Domanda di partecipazione	Documentazione integrativa al D.G.U.E.	Garanzia provvisoria (2% pari ad € 7.934,40)	Contributo A.N.A.C. (€ 35,00)	Assolvimento imposta di bollo (€ 16,00)	Verbale consegna campionatura	Verbale avvenuto sopralluogo	Requisiti generali - ex art. 80	Requisiti di idoneità professionale - Iscrizione Registro imprese	Requisiti di capacità economica e finanziaria - fatturato globale minimo annuo riferito agli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari disponibili di € 400.000,00 I.V.A. esclusa	Requisiti di capacità economica e finanziaria - referenze bancarie attestanti la solidità finanziaria ed economica dell'operatore	Requisiti di capacità tecnica e professionale - UNI EN ISO 9001	Requisiti di capacità tecnica e professionale - fornitura analoga eseguita nel triennio di importo minimo pari ad € 300.000,00		
1	PROMAL S.R.L.	X	X	dichiarazione soggetti di cui all'art. 80 del Codice (sig. Roberto Milani)	€ 2777,04 - versato in data 12/04/2022 (riduzione rispetto al 2% dell'importo a base di gara del 50+20% in ragione delle certificazioni di qualità presentate (ISO 9001:2015; ISO 140001:2015; ISO 45001:2018)	€ 35,00 - versato in data 12/04/2022	€ 16,00 - assolta in data 01/04/2022	19/04/2022 - ore 10,00	07/04/2022 - ore 08,00	X	REA 690221	2019: € 4.009.609,00; 2020: € 3.117.005,00; 2021: € 3.327.264,00	N. 2 (UNICREDIT / CREDEM)	X	N. 1 - 2021 - € 603.884,89 I.V.A. esclusa - UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE
2	GAM S.R.L.	X	X	dichiarazione soggetti di cui all'art. 80 del Codice (sigg.ri Alberto Peggio e Mauro Peggio). Disposto soccorso istruttorio evaso regolarmente in data 22/04/2022	€ 3.985,10 - versato in data 14/04/2022 (ridotta rispetto al 2% dell'importo a base di gara del 50% in ragione della certificazione di qualità presentata (ISO 9001:2015)	€ 35,00 - versato in data 13/04/2023	€ 16,00 - assolta in data 21/03/2023	19/04/2022 - ore 15,00	04/04/2022 - ore 09,00	X	REA TV 000000367303	2018: € 1.753.682,00; 2019: € 3.541.652,00; 2020: € 2.200.650,00	N. 2 (CREDEM / MPS)	X	N. 1 - 2019 - € 831.000,10 I.V.A. esclusa - UNIVERSITA' DI PADOVA - BIBLIOTECA DEL BEATO PELLEGRINO S.C.A.R.L.