

Prot. 1491

**AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DELLA PALESTRA, DEL CAMPO SPORTIVO, DEL CENTRO SOCIALE POLIVALENTE E DEL VERDE PUBBLICO NELLA FRAZIONE DI QUARANTOLI**

**IL CAPO SERVIZIO**

In attuazione a quanto stabilito dalla Giunta comunale con deliberazione n. 233 del 23/12/2019 avente ad oggetto "*Linee di indirizzo per la concessione in gestione e utilizzo della palestra, del campo sportivo, del centro sociale polivalente e del verde pubblico nella frazione di Quarantoli*", si emana il presente Avviso pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse alla gestione degli immobili e delle attività in oggetto.

Tale Avviso è propedeutico alla successiva indizione di una procedura competitiva, per l'individuazione del soggetto affidatario nel rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità.

Richiamato il D.lgs 50/2016;  
Vista la LR 14/2008 e la LR 8/2017;

**INVITA**

**le associazioni di promozione sociale a presentare manifestazione di interesse rivolta alla gestione ed all'utilizzo della palestra, del campo sportivo, del centro sociale polivalente e del verde pubblico nella frazione di Quarantoli**

In relazione al contenuto del presente avviso si precisa quanto segue:

**A. Oggetto e durata**

Gli impianti sportivi oggetto della presente manifestazione di interesse vengono così individuati:

- palestra con annesso spogliatoio;
  - centro civico polivalente;
  - campo da calcio;
  - fabbricato destinato a spogliatoio campo calcio;
  - aree pertinenziali;
- ubicati in via Pertini, identificati catastalmente al foglio 54, mappale 251, 253, 255 e al foglio 55 mappale 244, 265, 317, come da planimetrie allegate quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
- aree verdi pubbliche presenti nella frazione di Quarantoli:
    - giardino pubblico di Via Raimondi
    - area verde di Via Diazzi
    - parcheggio tra Via Manicardi-Via Valli-Via Raimondi
    - area verde di Via Manicardi a lato del parco pubblico
    - area ed aiuole della lottizzazione di Via Manicardi
    - area di pertinenza delle scuole elementari di Via Valli
    - aiuole stradali di Via Valli
    - aree ed aiuole parcheggio lottizzazione Via Pertini;
    - area sportiva (campo calcio e zona tribune) di Via Pertini.

La convenzione di affidamento della gestione degli immobili ed attività in parola avrà inizio presunto dal 01/03/2020 e durata fino al 30/06/2026, con possibilità di rinnovo.

## **B. Finalità e modalità di utilizzo**

La concessione in gestione e utilizzo è effettuata al fine di promuovere e potenziare la pratica di attività sportive, sociali ed aggregative, rivolte a tutta la comunità ed in modo particolare ai giovani, agli anziani ed alle persone disabili, e di valorizzare il patrimonio impiantistico esistente mantenendolo a disposizione della cittadinanza.

La gestione deve essere ispirata ai seguenti criteri di fondo:

- a) ricerca della massima qualità nella conduzione degli impianti e nella organizzazione delle attività, a tutela preminente dei fruitori delle strutture e dei servizi erogati;
- b) garanzia dell'uso più aperto, accessibile, completo ed equo degli impianti sportivi e ricreativi, coniugando il massimo della funzionalità con il massimo della fruibilità, in relazione alle diverse tipologie di utenza ed alle diverse caratteristiche delle attività;
- c) soddisfazione della domanda di esercizio della pratica sportiva e realizzazione di iniziative di aggregazione sociale a livello locale intercettando i bisogni, gli interessi, le proposte e le innovazioni che sono espressione delle peculiarità del territorio ovvero presenti nel settore di riferimento, con l'obiettivo di valorizzare il patrimonio impiantistico esistente.

Dato atto delle seguenti condizioni di utilizzo:

- la palestra ha destinazione prioritaria all'utilizzo da parte della scuola primaria "E. De Amicis" per la propria attività didattica ordinaria durante il calendario di apertura scolastica, pertanto le attività in gestione dovranno essere realizzate in orario extrascolastico;
- la sala all'interno del centro sociale polivalente viene adibita a Sala Civica per le varie assemblee dei cittadini promosse e richieste dal Comune di Mirandola. Il concessionario si impegna a riservare prioritariamente l'utilizzo della sala a tale destinazione d'uso, quando non impegnata per queste funzioni potrà essere utilizzata dal concessionario per l'esercizio delle proprie attività;
- due locali, con annesso un servizio igienico, siti al primo piano del centro sociale polivalente vengono destinati ad uso ambulatorio medico, che il Comune di Mirandola provvede direttamente a concedere in affitto, alle condizioni dallo stesso pattuite, riscuotendo pienamente i canoni d'affitto e il rimborso dei costi di gestione dalla parte conduttrice individuata dal Comune stesso; tali locali sono usabili autonomamente rispetto al resto dell'edificio, resta in capo al concessionario la responsabilità della custodia e pulizia;
- il Comune concede in comodato d'uso gratuito per la durata della convenzione n. 8 biliardi riscaldati presso il centro sociale polivalente, ogni spesa di manutenzione ordinaria e straordinaria dei biliardi è a capo del concessionario; gli oneri fiscali dovuti per l'esercizio del gioco del biliardo sono a carico del concessionario; per la fruizione il concessionario potrà incassare eventuali corrispettivi di utilizzo.

## **C. Soggetti legittimati a presentare manifestazione d'interesse e requisiti:**

Sono ammessi a presentare manifestazione d'interesse le Associazioni di Promozione Sociale in possesso dei seguenti requisiti:

- avere una sede operativa all'interno del territorio dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord;
- essere stata costituita da almeno due anni;
- maturata esperienza di almeno due anni in gestione di analoghi impianti e servizi sportivi.

## **D. Canone di concessione e attività gestionale**

Costituiscono impegni del concessionario, per l'intera durata della convenzione:

- utilizzo gratuito delle strutture da parte del Comune di Mirandola e dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, qualora se ne verificasse la necessità, per almeno 15 giornate all'anno, con applicazione di tariffa agevolata al 50% per eventuali utilizzi oltre il quindicesimo giorno;

- saranno a carico del Comune tutti gli interventi e le relative spese riferite alle manutenzioni, programmate ed impreviste, atte a conservare e gestire gli impianti sportivi in buono stato; restano a carico del soggetto concessionario gli interventi di "piccola manutenzione", con ciò intendendosi quegli interventi per i quali viene impiegato materiale di un costo complessivo non superiore ad euro 150,00 iva esclusa;
- saranno a carico del concessionario, per l'intera durata della convenzione:
  - la spesa delle utenze della palestra in quota parte: il Comune di Mirandola si intesta i contratti di fornitura relativi alle utenze acqua, energia elettrica, gas e rifiuti della palestra, ma il concessionario si obbliga a rimborsare entro 30 giorni dalla richiesta del Comune di Mirandola la quota delle spese per utenze e i rifiuti pari alla spesa sostenuta dal Comune, nell'anno di competenza, moltiplicata per la percentuale calcolata in base alle ore di utilizzo dell'impianto da parte del soggetto concessionario; sono a carico del concessionario, direttamente intestate, le utenze acqua, energia elettrica, gas e rifiuti del centro sportivo e del centro sociale polivalente;
  - le spese relative al personale necessario alla gestione degli impianti, nel rispetto della normativa vigente in materia retributiva, contributiva, previdenziale e fiscale;
  - le spese di pulizia e custodia delle strutture e impianti;
  - le disinfestazioni;
  - la gestione del verde esterno pertinente alle strutture ed impianti;
  - la gestione delle aree verdi pubbliche presenti nella frazione di Quarantoli:
    - giardino pubblico di Via Raimondi
    - area verde di Via Diazzi
    - parcheggio tra Via Manicardi-Via Valli-Via Raimondi
    - area verde di Via Manicardi a lato del parco pubblico
    - area ed aiuole della lottizzazione di Via Manicardi
    - area di pertinenza delle scuole elementari di Via Valli
    - aiuole stradali di Via Valli
    - aree ed aiuole parcheggio lottizzazione Via Pertini;
    - area sportiva (campo calcio e zona tribune) di Via Pertini;
  - rispetto della normativa comunale in materia di raccolta differenziata;

Alla luce delle suddette attività di rilevanza sociale ed interesse pubblico che il soggetto gestore si dovrà impegnare a realizzare, ed al fine di garantire tariffe unitarie di utilizzo degli impianti contenute, viene definito il canone minimo di concessione annuo, da corrispondere al Comune da parte del concessionario, nei seguenti importi:

- palestra, annesso spogliatoio e aree pertinenziali: euro 3.300,00 IVA esclusa;
- spogliatoio campo, campo calcio, campo allenamento, sede civica (Guicciardi): euro 5.300,00 IVA esclusa;

ed il corrispettivo massimo annuo per la gestione, a carico del Comune, rispettivamente:

- palestra, annesso spogliatoio e aree pertinenziali: euro 19.000,00 IVA esclusa;
- spogliatoio campo, campo calcio, campo allenamento, sede civica (Guicciardi) e aree verdi pubbliche frazionali: euro 42.000,00 IVA esclusa.

Il concessionario ha diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente le strutture attraverso l'introito della riscossione delle tariffe relative all'utilizzo temporaneo o parziale dei fabbricati e impianti concessi, definite di comune accordo ed approvate con atto di Giunta Comunale.

#### **E. Modalità di presentazione della manifestazione di interesse**

Le associazioni con la manifestazione di interesse dichiarano il proprio interesse a partecipare ad una eventuale procedura competitiva indetta dal Comune di Mirandola con successiva sottoscrizione di apposita convenzione, nella consapevolezza che il presente avviso pubblico non è vincolante per il Comune, non pone in essere alcuna procedura concorsuale e ha esclusivamente come finalità una ricognizione del mercato per l'avvio di una procedura competitiva per l'affidamento della gestione degli spazi del fabbricato in oggetto.

E' facoltà del Comune, in caso di presentazione di una sola manifestazione d'interesse, stipulare direttamente con il soggetto interessato la convenzione relativa alla gestione ed all'utilizzo degli impianti in parola.

I soggetti disponibili devono far pervenire la propria manifestazione di interesse entro e non oltre **le ore 12:30 del giorno 31/01/2020**, pena la non ammissione alla procedura, presso il Comune di Mirandola, mediante PEC all'indirizzo [comunemirandola@cert.comune.mirandola.mo.it](mailto:comunemirandola@cert.comune.mirandola.mo.it), ovvero a mezzo servizio postale, o con consegna diretta a mano all'Ufficio Protocollo, Via Giolitti 22, 41037, Mirandola, in busta chiusa recante l'indicazione completa del mittente e la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse alla gestione e utilizzo della palestra, del campo sportivo, del centro sociale polivalente e del verde pubblico nella frazione di Quarantoli".

Il recapito tempestivo delle istanze rimane ad esclusivo rischio dei mittenti nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile ed in ogni caso farà fede il timbro del protocollo comunale.

#### **F. Informativa in merito alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.**

A norma di quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 2016/679 (art. 13), La informiamo che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mirandola con sede in via Giolitti, 22 - T. 0535 29511 - F. 0535 29538 - @ info@comune.mirandola.mo.it - @ comunemirandola@cert.comune.mirandola.mo.it - W. www.comune.mirandola.mo.it.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio Promozione del Territorio e Sport, Paola Gavioli - T. 0535 29623 - F. 0535538 - @ paola.gavioli@comune.mirandola.mo.it - @ cert. comunemirandola@cert.comune.mirandola.mo.it. I dati personali sono raccolti dal Servizio Promozione del Territorio e Sport esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il conferimento dei tali dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio. L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe comportare l'applicazione di sanzioni amministrative e l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge.

I dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi ai soggetti previsti dalla Legge n. 241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ai soggetti previsti dall'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 disciplinante l'istituto dell'accesso civico generalizzato, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge; ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell'Ente; a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma anonima e aggregata. I dati potranno essere altresì pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente, laddove ciò sia previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 33/2013.

I dati possono essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati del Servizio e saranno conservati nel rispetto dei termini previsti dal Piano di Conservazione del Comune di

Mirandola, consultabile sul sito Internet istituzionale dell'Ente. L'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento stesso, oltre al diritto alla portabilità dei medesimi dati.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati è lo Studio Commercialisti "Bisi" di Modena contattabile all'indirizzo di posta elettronica [rpd@comune.mirandola.mo.it](mailto:rpd@comune.mirandola.mo.it)

Eventuali reclami andranno proposti all'Autorità di Controllo, Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma - T. 06 696771 - F. 06 696773785 - @ [garante@gdp.it](mailto:garante@gdp.it) - @cert. [protocollo@pec.gdp.it](mailto:protocollo@pec.gdp.it) - W. [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

L'informativa estesa è consultabile online sul sito [www.comune.mirandola.mo.it](http://www.comune.mirandola.mo.it).

### **G. Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è Paola Gavioli, Responsabile Servizio Promozione del Territorio e Sport.