

11

RICHIESTA DI SALA COMUNALE

Spett.le COMUNE DI MIRANDOLA
Ufficio Protocollo
Via Giolitti n.22
Fax 0535-29538
Email: protocollo@comune.mirandola.mo.it

Il sottoscritto
nato a in data
Residente nel Comune di
domicilio, telefono
Email:
in rappresentanza¹
con sede nel Comune di
al seguente indirizzo
con la presente chiede di poter utilizzare la:

- SALA CONSIGLIARE presso la residenza municipale
- SALA GIUNTA presso la residenza municipale
- SALETTA capigruppo consiglieri presso la residenza municipale
- FOYER del Teatro Nuovo in piazza Costituente
- LOCALI RFI viale Gramsci-Cividale
- SALA CIVICA di Tramuschio in via Bastiglia, 71
- SALA CIVICA di Quarantoli in via Pertini 7, presso il centro sportivo
- SALA DEL CENTRO CIVICO di Gavello via Valli
- STRUTTURA PREFABBRICATA di Gavello in via Arrivabeni
- SALA DEL CENTRO CIVICO di Mortizzuolo in via don Rettighieri
- SALETTA PALAZZINA di San Martino Spino in via Valli 445
- SALA CIVICA di Crocicchio Zeni via Dosso 32

Per il giorno Dalle ore Alle ore

Per (indicare con precisione le finalità per cui si chiede l'utilizzo della sala):

.....
.....
.....

Secondo quanto stabilito dall'art.5, comma 6, legge n.157/1999, nulla è dovuto per l'utilizzo della Sala².

....., addì

In fede

¹ Indicare il partito, gruppo politico, lista elettorale o candidato

² L'autorizzazione all'utilizzo della sala verrà comunicata una volta verificata la disponibilità della stessa.